

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский институт защиты предпринимателя"**

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Паршина А.А.

**Введение в профессию и основы планирования
педагогической карьеры
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Учебный план	44.03.01_23_офо НО.plx 44.03.01 Педагогическое образование		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану		108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:			зачеты 2
аудиторные занятия		32	
самостоятельная работа		75,9	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)		0,1	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	16 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Иная контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,1	32,1	32,1	32,1
Сам. работа	75,9	75,9	75,9	75,9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.п.н., Доцент, Маштакова Е.Н.

Рецензент(ы):
Директор, Бакуленко О.Л.

Рабочая программа дисциплины

Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2023 протокол № 35.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Педагогика

Протокол от 31.05.2023 г. № 10

Зав. Кафедрой Гавриленко Е.Р.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	формирование у обучающихся целостной системы знаний о педагогической профессии, осмысление и укрепление в сознании студентов значимости сделанного профессионального выбора; систематизация теоретических основ становления личности профессионала и развития педагогического мышления; изучение требований к профессиональным и личностным качествам педагога.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры относится к обязательной части Блока 1. образовательной программы, изучается обучающимися на 1 курсе в 1 семестре.
2.1.2	Дисциплина «Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры» тесно взаимосвязана с другими дисциплинами обязательной части Блока 1. образовательной программы «Педагогика», «Психология».
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Нормативно-правовое обеспечение образования
2.2.2	Ознакомительная практика
2.2.3	Теории и технологии изучения интегрированного курса "Окружающий мир"
2.2.4	Теории и технологии начального языкового образования
2.2.5	Профессиональная этика
2.2.6	Теории и технологии начального математического образования
2.2.7	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.8	Теории и технологии начального художественно-эстетического образования
2.2.9	Педагогическая практика
2.2.10	Теории и технологии начального литературного образования
2.2.11	Образовательные программы начального общего образования
2.2.12	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.13	Преддипломная практика
2.2.14	Технологии инклюзивного образования

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

3.1 Знать
-основы управления своим временем, методы саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, -основы профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, -основы дискуссионных проблем предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), -основы проектирования своего профессионального роста
3.2 Уметь
-применять методики по управлению своим временем, и уметь реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, -осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, -определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем предметной области, -проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития
3.3 Владеть
-методами по управлению своим временем, владеть технологиями составления программ саморазвития на основе
ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1: Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно- правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства
сущность развития образовательной системы Российской Федерации

свободно сущность направлений развития образовательной системы Российской Федерации
свободно и уверенно сущность направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов
понимать законы
свободно понимать нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи
свободно и уверенно понимать нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи
пониманием нормативной базы
свободно пониманием федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, среднего общего, среднего профессионального образования
свободно и уверенно пониманием федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка
ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
нормативно-правовые акты
свободно основные нормативно-правовые акты в сфере образования
свободно и уверенно основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
применять нормативно-правовые акты
свободно применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования
свободно и уверенно применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
основными нормативно-правовыми актами в сфере образования
свободно основными нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормы профессиональной этики
свободно и уверенно основными нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивая конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений

ПК-1: Объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста
ПК-1.1: Способен ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста
виды задач
свободно различные виды задач
свободно и уверенно различные виды задач
ставить различные задачи
свободно ставить различные виды учебных задачи
свободно и уверенно ставить различные виды учебных задачи
видами учебных задач
свободно видами учебных задач и организовывать их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей
свободно и уверенно видами учебных задач и организовывать их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Общая характеристика педагогической профессии. /Тема/	2	0				
1.2	/Лек/	2	3	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.3	/Ср/	2	8,9	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.4	/Пр/	2	1	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.5	Профессиональная педагогическая деятельность и ее характеристика /Тема/	2	0				
1.6	/Лек/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		

1.7	/Ср/	2	10	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.8	/Пр/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.9	Личность педагога и требования к ней /Тема/	2	0				
1.10	/Лек/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.11	/Ср/	2	9	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.12	/Пр/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.13	Общая и профессиональная культура педагога /Тема/	2	0				
1.14	/Лек/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.15	/Ср/	2	10	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.16	/Пр/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.17	Педагогическое мастерство. /Тема/	2	0				
1.18	/Лек/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.19	/Ср/	2	9	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.20	/Пр/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.21	Профессиональное развитие учителя в системе непрерывного образования. /Тема/	2	0				
1.22	/Лек/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.23	/Ср/	2	9	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.24	/Пр/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.25	Личностное развитие учителя. /Тема/	2	0				
1.26	/Лек/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.27	/Ср/	2	10	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.28	/Пр/	2	2	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.29	Роль самообразования в профессиональном становлении педагога. /Тема/	2	0				
1.30	/Лек/	2	1	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.31	/Ср/	2	10	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.32	/Пр/	2	3	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.33	/ИКР/	2	0,1	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		
1.34	/Зачёт/	2	0	ПК-1.1	Л2.1Л3.1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Педагогический труд как специфическое общественное явление.
2. Общая характеристика педагогической профессии.
3. Профессиональные функции и профессиональные роли педагога.
4. Основные виды педагогической деятельности.
5. Профессиональная деятельность и личность педагога.
6. Коллективный характер педагогической деятельности.
7. Творческая природа труда учителя.
8. Профессионально-педагогическая направленность личности учителя.
9. Педагогическое призвание и педагогические способности.
10. Профессиональная этика педагога. Педагогический такт.
11. Педагогическое мастерство, основные психолого-педагогические предпосылки и условия его формирования.
12. Понятие и структура профессиональной компетентности педагога.
13. Система профессиональной подготовки педагогических кадров. Цель, задачи, структура и содержание профессиональной подготовки педагогов в системе непрерывного образования.
14. Понятие профессионального самовоспитания и его роль в становлении личности педагога.
15. Требования ГОСВПО к личности и профессиональной компетентности педагога.
16. Структура и функции педагогической деятельности.
17. Стили педагогической деятельности.
18. Мотивация педагогической деятельности.
19. Система непрерывного педагогического образования.
20. Основы профессиональной ориентации на педагогическую профессию.

5.2. Темы письменных работ

1. Учитель — доверенное лицо общества в воспитании детей.
2. Гуманизм педагогики В.А. Сухомлинского.
3. Павлышская средняя школа В.А.Сухомлинского.
4. Я. Корчак — педагог-гуманист.
5. Л.Н.Толстой и его школа в Ясной Поляне.
6. Школа будущего рождается сегодня (о современных поисках и инновациях в школах России, города Рязани и Рязанской области).
7. Учитель вчера, сегодня, завтра (к динамике профессиональных функций).
8. Ш.А. Амонашвили о личности ребенка.
9. Педагоги-классики о профессии учителя.
10. Социальная ценность и гуманизм труда учителя.
11. Педагогическая деятельность как творчество.
12. Общая и педагогическая культура учителя.
13. Гуманистическая направленность личности учителя.
14. Духовно-нравственная культура учителя.
15. Искусство как средство развития духовности учителя.
16. А.С. Макаренко и В.А. Сухомлинский о требованиях к личности учителя.
17. Учитель-мастер и его деятельность.
18. Профессиональное самосовершенствование личности педагога.
19. Саморазвитие личности учителя.
20. Самообразование будущего педагога.
21. Педагогическая карьера.
22. Культура умственного труда студента.
23. Составьте «Портрет современного учителя»:
 - фотография,
 - фамилия, имя, отчество,
 - звание (год, дата присвоения): отличник народного просвещения, заслуженный учитель России, народный учитель,
 - краткая биографическая справка, стаж педагогической деятельности,
 - учебный предмет и воспитательная работа,
 - краткая информация о школе (специализация, тип, количество учащихся и учителей, особенности учебно-воспитательного процесса),
 - классы, в которых работает учитель,
 - качества личности учителя (ведущие качества, способности, умения, знания, кругозор), — цели и задачи его педагогической деятельности,
 - содержание авторской программы (ее особенности). Формы, методы, средства, педагогические технологии, разработанные или используемые учителем (как организует учебно-воспитательный процесс),
 - мастерство учителя,
 - главная особенность педагогического опыта учителя (главная идея, «изюминка»).

5.3. Фонд оценочных средств

1. Функции педагогического общения:
 - А) диагностическая, развивающая
 - В) обучающая
 - С) обучающая, воспитывающая, развивающая
 - Д) развивающая
 - Е) воспитывающая
2. Первый этап педагогического общения:
 - А) руководство
 - В) моделирование общения
 - С) непосредственное общение с классом
 - Д) управление общением
 - Е) анализ осуществленного общения
3. Второй этап педагогического общения:
 - А) руководство
 - В) моделирование общения
 - С) непосредственное общение с классом
 - Д) управление общением
 - Е) анализ осуществленного общения
4. Третий этап педагогического общения:
 - А) руководство
 - В) моделирование общения
 - С) непосредственное общение с классом
 - Д) управление общением
 - Е) анализ осуществленного общения
5. Четвертый этап педагогического общения:
 - А) руководство
 - В) моделирование общения
 - С) непосредственное общение с классом

<p>Д) управление общением</p> <p>Е) анализ осуществленного общения</p> <p>6. Для данного типа учителя, по классификации И. Вачкова, свойственна слабость творческого начала, застенчивость, уважение к личности ребенка. Эти характеристики приводят к боязни навредить, к полной пассивности.</p> <p>А) Самоактуализатор</p> <p>В) Кот Леопольд</p> <p>С) Штамповщик</p> <p>Д) Доктор Фауст</p> <p>Е) Наблюдатель</p> <p>7. Для данного типа учителя, по классификации И. Вачкова, свойственна система отношений с детьми, основанная на принятии их как ценностей, на любви к ним, одухотворенная личностным творческим потенциалом, порождает и систему соответствующей педагогической деятельности, направленную на развитие уникальной сущности каждого ребенка.</p> <p>А) Самоактуализатор</p> <p>В) Кот Леопольд</p> <p>С) Штамповщик</p> <p>Д) Доктор Фауст</p> <p>Е) Наблюдатель</p>
5.4. Перечень видов оценочных средств
Контрольные работы, тесты, задачи.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
6.1. Рекомендуемая литература					
6.1.2. Дополнительная литература					
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год		
Л2.1	Исаева И. Ю.	Досуговая педагогика: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2021		
6.1.3. Методические разработки					
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год		
Л3.1	Неретина Т. Г.	Специальная педагогика и коррекционная психология: учебно-методический комплекс	Москва: ФЛИНТА, 2019		
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем					
6.3.2.1	2. Информационная справочная система «Гарант»				
6.3.2.2	1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс				
7. МТО (оборудование и технические средства обучения)					
№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
45	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 10 шт., стул – 20 шт., доска – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт.	Операционная система Microsoft Windows 10 home Приложение Офис2016 Антивирус Nod 5 academic Интернет фильтр UserGade Система тестирования MyTestx.1c Предприятие 1С 8.3 Бухгалтерия 1С 8.3 Документооборот 1С 8.3 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений. 1С 8.3	344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	
20	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 23 шт., стул – 46 шт., доска – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт.	Операционная система Microsoft Windows 10 home Приложение Офис2016 Антивирус Nod 5 academic Интернет фильтр UserGade	344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	

	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		Система тестирования MyTestx.1c		
32	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель: стол - 11 шт.; стул - 20 шт.; лавка - - шт.; доска - 1 шт. Технические средства обучения: ПК - - шт.; проектор - - шт.; возможность подключения к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде РИЗП - нет; Оборудование: демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия		344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	
44	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 26 шт., стул – 50 шт., доска – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт.	Операционная система Microsoft Windows 10 home Приложение Офис2016 Антивирус Nod 5 academic	344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	Лек
5	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 15 шт., стул – 28 шт., доска – 1 шт.		344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине (модулю) «Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, и навыков; оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;

- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).